

AVVISO-BANDO DI SELEZIONE ESTERNA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN FUNZIONARIO DA DESTINARE ALL'UFFICIO PAGAMENTI, RISCOSSIONI E ADEMPIMENTI FISCALI DELL'AZIENDA AREA A LIVELLO DI INQUADRAMENTO A3

L'AMMINISTRATORE UNICO

In esecuzione del proprio decreto n. 73 del 4 Marzo 2026 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

che l'Azienda, per conferire l'incarico di funzionario da destinare **all'Ufficio Pagamenti, Riscossioni e Adempimenti Fiscali**, intende svolgere una selezione riservata a soggetti in possesso del Diploma di Laurea in discipline economico-aziendali (Laurea in Economia e Commercio o equipollenti), con il seguente profilo professionale:

Attività

Il funzionario sarà inserito nell'Ufficio preposto alla:

- 1) tenuta della contabilità generale ed economico-patrimoniale dell'Azienda;
- 2) predisposizione della documentazione finalizzata al rispetto degli adempimenti fiscali e tributari dell'Azienda (dichiarazioni annuali dei redditi, IRAP, IVA, sostituto d'imposta, IMU);
- 3) gestione dei pagamenti e degli incassi, nonché dei relativi rapporti con i clienti ed i fornitori.

Responsabilità e risultati

Autonomia gestionale e tecnica all'interno di un quadro normativo e di indirizzo.

Responsabilità amministrativa dei processi e delle attività di competenza, dei risultati delle attività svolte direttamente e degli obiettivi assegnati.

Relazioni

Relazioni interne di natura negoziale e complessa.

Rapporti con tutte le unità dell'Azienda al fine di gestire processi trasversali.

Relazioni esterne di tipo professionale con soggetti pubblici e privati.

Descrizione della figura ricercata:

La figura ricercata dovrà possedere le seguenti capacità e caratteristiche:

1. Competenza adeguata nelle materie d'esame in appresso indicate;
2. Conoscenza della strumentazione informatica di uso più frequente, nonché delle piattaforme digitali previste dalle attuali normative di settore.

La Commissione esaminatrice sarà costituita in conformità delle disposizioni di cui al Regolamento per il reclutamento del personale approvato con decreto dell'Amministratore Unico n. 429 del 12/11/2024.

La Commissione disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- a) 15 punti per i titoli;
- b) 85 punti per le prove d'esame.

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
DELLA PROVINCIA DI GENOVA
Via Bernardo Castello 3
16121 GENOVA
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317
pec protocollo@pec.arte.ge.it
e-mail info@arte.ge.it
sito web www.arte.ge.it

C. F. 00488430109
Ufficio del Registro delle Imprese
di Genova – R.E.A. 360473



I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

- a) 45 punti per la prova scritta;
- c) 40 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli di studio inerenti la posizione da ricoprire: 5;
- b) curriculum professionale: 10.

Requisiti Generali:

- ❖ cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, ovvero di un Paese Terzo non membro dell'UE rientrante nelle previsioni di cui all'art. 2 comma 3 del D.lgs. 286/1998;
- ❖ età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- ❖ idoneità fisica all'impiego; A.R.T.E. Genova sottoporrà a visita medica di idoneità i vincitori della selezione, sulla base della normativa vigente;
- ❖ pieno godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza (ivi incluso il diritto all'elettorato politico attivo);
- ❖ non aver riportato condanne penali che comportino, in base alla vigente legislazione, l'interdizione perpetua o temporanea dai Pubblici Uffici. Sono comunque esclusi dall'assunzione tutti i candidati che abbiano riportato condanne, passate in giudicato, che impediscano la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni. Altre eventuali condanne penali e provvedimenti resi ex art. 444 Codice Procedura Penale saranno valutati da A.R.T.E. Genova, anche con riferimento alle funzioni da ricoprire con la presente selezione esterna;
- ❖ non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro;
- ❖ non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ❖ non essere stati destituiti dall'impiego a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti dall'impiego o licenziati per le medesime cause.

Requisiti Specifici:

Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: Laurea (DL) di cui all'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 (lauree del vecchio ordinamento), laurea magistrale/specialistica equiparata conseguita con il nuovo ordinamento (Decreto interministeriale 9 luglio 2009: "equiparazione tra lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali" - vedi tabella allegata al Decreto medesimo) **nelle discipline economico-aziendali (Laurea in Economia e Commercio o equipollenti).**

PROVE D'ESAME

Gli esami consisteranno nella valutazione di titoli, in una prova scritta a contenuto teorico-pratico ed in una prova orale.

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
DELLA PROVINCIA DI GENOVA
Via Bernardo Castello 3
16121 GENOVA
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317
pec protocollo@pec.arte.ge.it
e-mail info@arte.ge.it
sito web www.arte.ge.it

C. F. 00488430109
Ufficio del Registro delle Imprese
di Genova – R.E.A. 360473

Titoli:

La valutazione dei titoli avverrà con i punteggi sotto riportati utilizzando il metodo incrementale:

a) *titoli inerenti la posizione da ricoprire:*

- | | |
|--|---------|
| a1) voto di laurea tra 100 e 104: | punti 2 |
| a2) voto di laurea uguale o superiore a 105: | punti 1 |
| a3) voto di laurea 110/110 e lode: | punti 1 |
| a4) uno o più dottorati di ricerca, diplomi di specializzazione
o master post lauream in materie afferenti a quelle di esame: | punti 1 |

b) *curriculum professionale (esperienze professionali attinenti le materie d'esame di cui ai successivi punti 1, 2, 3), per un valore massimo complessivo di 10 (dieci) punti:*

- b1) 1,25 p.ti per ogni anno di servizio, a tempo determinato o indeterminato, presso amministrazioni/enti pubblici e aziende con partecipazione pubblica;
- b2) 0,75 p.ti per ogni anno di servizio, a tempo determinato o indeterminato, presso soggetti/aziende private, italiane o straniere, ivi compresi gli studi professionali sia per conto proprio che presso terzi;

Programma d'esame:

La prova scritta sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potrà consistere nella redazione di un elaborato, di un progetto, di uno o più pareri, nella formazione di schemi di uno o più atti amministrativi o tecnici oppure da più quesiti anche di tipo psicoattitudinale a risposta multipla con risposte già predefinite o, infine, da quesiti a risposta sintetica.

Materie d'esame:

- 1 diritto amministrativo con particolare riferimento alla contrattualistica pubblica, ai procedimenti amministrativi e alle norme sulla trasparenza ed evidenza pubblica degli atti;
- 2 diritto tributario e normativa fiscale;
- 3 normativa contabile e di bilancio;
- 4 norme statali e regionali (Regione Liguria) riferite all'edilizia residenziale pubblica;
- 5 Atti amministrativi dell'Azienda inerenti l'organizzazione e la contabilità (reperibili sul sito istituzionale dell'Azienda all'indirizzo: www.arte.ge.it – home page L'Azienda e sulla Sezione Amministrazione Trasparente).

La prova scritta si intende superata se è raggiunto il punteggio minimo di 27/45 (ventisette/quarantacinque).

La prova orale verterà sugli argomenti della prova scritta.

La prova orale si intende superata se è raggiunto il punteggio minimo di 24/40 (ventiquattro/quaranta).

A pena di esclusione dalla presente selezione: - - gli interessati devono presentare domanda esclusivamente al seguente indirizzo pec di A.R.T.E. Genova: protocollo@pec.arte.ge.it entro e non oltre la data del **13 Aprile 2026**;

la domanda deve essere redatta utilizzando esclusivamente il facsimile allegato;

- la domanda deve essere sottoscritta con firma digitale, ovvero sottoscritta con firma autografa, per esteso e in modo leggibile, quindi scansionata elettronicamente ed accompagnata da copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e da copia del curriculum vitae.

Si precisa che, qualora la domanda sia sottoscritta con firma digitale è sufficiente che sia apposta anche una sola volta nel documento, mentre qualora sia sottoscritta con firma autografa, deve essere apposta sia sul modulo di presentazione della domanda che sull'informativa privacy.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione inviate **entro le ore 24 del giorno 13 Aprile 2026**.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate.

È prevista la possibilità, per la/il candidata/o, di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando. In tal caso il candidato deve presentare nuovamente la domanda in forma completa, anche se già precedentemente inviata (sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo).

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notori. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Le valutazioni di titoli e prove potranno essere precedute da forme di preselezione anche mediante quesiti a risposta multipla chiusa, da correggersi anche con strumenti informatici.

L'ammissione dei candidati alla prova di esame è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina dei vincitori è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti.

L'Azienda si riserva:

- 1) di dare ulteriore corso al presente avviso di selezione in relazione alle risposte ottenute;
- 2) di effettuare controlli, ex artt. 71 e 75 D.P.R. n. 445/2000, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dai candidati;
- 3) di non procedere alle nomine in relazione all'intervento di particolari vincoli legislativi, regolamentari, finanziari od organizzativi, per cui i vincitori non potranno vantare alcun diritto soggettivo od interesse legittimo alla nomina.

A conclusione della selezione la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale dei candidati idonei secondo l'ordine di punteggio complessivo conseguito. La graduatoria rimarrà valida, esclusivamente per il profilo descritto nel presente avviso/bando di selezione, per n. 24 mesi



dalla data di approvazione della stessa da parte dell'Azienda. L'idoneità di ciascun candidato è conseguita con il raggiungimento del **punteggio complessivo minimo di 60/100**.

L'Azienda, che conduce i processi di selezione del personale perseguendo la parità tra lavoratrici e lavoratori ex legge 903/77 e 125/91, garantisce la massima riservatezza dei contatti e tutti i diritti previsti dalla legge sulla Privacy, precisando che utilizzerà le informazioni acquisite ai soli fini di reclutamento e selezione del personale.

La figura selezionata sarà inserita a tempo indeterminato nell'Area A livello A3.

Il rapporto di lavoro è disciplinato nel rispetto della normativa vigente secondo il CCNL FEDERCASA.

Ogni comunicazione ai candidati concernente la selezione esterna, compreso il calendario delle prove e del loro esito, è effettuato alla casella di posta elettronica certificata (PEC) che il candidato ha indicato nella domanda di partecipazione.

Il candidato che non si presenta nel giorno, luogo ed ora stabiliti per le prove è escluso dalla presente selezione.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali, Personale, Sistemi Gestionali e Informatici Marco Anelli Pinasco.

A.R.T.E. AZIENDA REGIONALE TERRITORIALE PER L'EDILIZIA
DELLA PROVINCIA DI GENOVA
Via Bernardo Castello 3
16121 GENOVA
Tel. 010/53901 – Fax 010/5390317
pec protocollo@pec.arte.ge.it
e-mail info@arte.ge.it
sito web www.arte.ge.it

C. F. 00488430109
Ufficio del Registro delle Imprese
di Genova – R.E.A. 360473

