

OGGETTO: Trasformazione in contratto a tempo indeterminato di contratti a tempo determinato in essere.

L'AMMINISTRATORE UNICO

Visto

- il Decreto n. 31462 del 20 Dicembre 2018 con il quale è stato deciso, in esito alla selezione esterna per l'assunzione a tempo determinato di un quadro tecnico da inserire presso la Struttura Patrimonio e Programmazione di assumere con contratto a tempo determinato di 24 mesi far data dal 1° gennaio 2019 l'arch. **Mxxxx Cxxxx**, e di inquadrarlo nell'Area Quadri Livello economico Q1 del vigente C.C.N.L. Federcasa, assegnandolo all' Area Patrimonio e Programmazione (ora denominata Area Gestione Tecnica del Patrimonio) in qualità di responsabile della stessa;
- il Decreto n. 32016 del 12 Dicembre 2019 con il quale è stato deciso di assumere con contratto a tempo determinato di mesi 12 a far data dal 1° gennaio 2020 l'ing. **Lxxx Bxxxx Bxxxxxxx**, la dr.ssa **Exxxx Lxxxx** i signori **Mxxxxx Lxxxx** e **Fxxxxxxx Pxxxx** e di inquadrarli nell'Area B, Livello economico B3 del vigente C.C.N.L. Federcasa, assegnandoli presso vari uffici aziendali;

verificato

- che la Conferenza dei Dirigenti, nel corso della propria riunione del 23 Novembre 2020, ha accertato che tutti i suddetti dipendenti hanno espletato con precisione, competenza e buoni esiti le mansioni assegnate e conseguentemente ha espresso una valutazione positiva sulla trasformazione dei relativi contratti da tempo determinato a tempo indeterminato;

ritenuto

- pertanto conveniente continuare ad avvalersi in forma stabile delle prestazioni dei dipendenti arch. **Mxxxx Cxxxx**, ing. **Lxxx Bxxxxx Bxxxxxxx**, dr.ssa **Exxxx Lxxxx**, **Mxxxxx**

Lxxxxx e Fxxxxxxx Pxxxxx trasformando in contratto a tempo indeterminato i rapporti contrattuali attualmente in essere

su proposta della Struttura Amministrazione e Gestione – Ufficio Affari Generali e Gestione Risorse Umane

DECRETA

- di trasformare, a far data dal 15 Dicembre 2020, il contratto a tempo determinato attualmente in essere con l'arch. Mxxxx Cxxxx in contratto a tempo indeterminato e di inquadrarlo nell'Area Quadri Livello economico Q1 del vigente C.C.N.L. Federcasa, assegnandolo all' Area Gestione Tecnica del Patrimonio in qualità di responsabile della stessa, confermando la retribuzione alla persona in godimento;
- di trasformare, a far data dal 15 Dicembre 2020, il contratto a tempo determinato attualmente in essere con l'ing. Lxxx Bxxxx Bxxxxxxx in contratto a tempo indeterminato, inquadrando lo stesso nell'Area B, livello economico B3 del vigente CCNL Federcasa assegnandolo alla Struttura Tecnica – Ufficio Appalti e Gestione del Partenariato Pubblico e Privato;
- di trasformare, a far data dal 15 Dicembre 2020, il contratto a tempo determinato attualmente in essere con la dr.ssa Exxxx Lxxxxx in contratto a tempo indeterminato, inquadrando la stessa nell'Area B, livello economico B3 del vigente CCNL Federcasa assegnandola alla Struttura Amministrazione e Gestione - Ufficio Edilizia Residenziale Sociale;
- di trasformare, a far data dal 15 Dicembre 2020, il contratto a tempo determinato attualmente in essere con il signor Mxxxxx Lxxxxx in contratto a tempo indeterminato, inquadrando lo stesso nell'Area B, livello economico B3 del vigente CCNL Federcasa assegnandolo all'Area Sistemi Gestionali Informatici;
- di trasformare, a far data dal 15 Dicembre 2020, il contratto a tempo determinato attualmente in essere con il signor Fxxxxxxx Pxxxxx in contratto a tempo indeterminato, inquadrando lo stesso nell'Area B, livello economico B3 del vigente CCNL Federcasa assegnandolo all'Area Sistemi Gestionali Informatici;
- di dare atto che i costi di cui alla presente assunzione saranno inseriti negli appositi stanziamenti per il personale previsti dal Preventivo economico per l'anno 2021;
- di dare altresì atto che la relativa spesa è stata individuata quale spesa ripetitiva ai

sensi dell'art. 7, comma 5, del vigente regolamento di contabilità.


MANDA

alla Struttura Amministrazione e Gestione – Ufficio Affari Generali e Gestione Risorse Umane per i successivi adempimenti di competenza.

V.to: Il Responsabile dell'Ufficio Programmazione Economica

per il controllo di regolarità contabile

Dott. Andrea Mancini



Firmato da GALLO PAOLO
Il 09/12/2020 (17:33:20)



Firmato da COTENA
GIROLAMO
Il 09/12/2020 (18:13:49)